

# 4L Retrospektive



## Kurzbeschreibung & Zweck

Die 4L Retrospektive ist eine Retrospektive zur Verbesserung von Prozessen und Arbeitsabläufen und wird oft in agilen Teams eingesetzt. Der Zweck besteht darin, retrospektiv zu betrachten, was in einem abgeschlossenen Arbeitszyklus gut funktioniert hat und was verbessert werden kann.

## Ereignisse

Verbundenheit stärken

## Dimensionen

Zusammenarbeit

## Aufwand

2 - gering

## Kompetenz

1 - Jeder

## Dauer

bis 1h

## Rahmenbedingungen & Vorbereitung

**Du brauchst dafür:** ggf. ein paar Post It's und ein paar Stifte, Flipchart inkl. Papier. Es hängt davon ab, wie Sie die Retrospektive durchführen.

**Vorbereitung:** Keine notwendig

## Wofür gut geeignet?



Die 4L Retrospektive eignet sich gut, um gemeinsam im Team die auf die individuellen Bedürfnisse der Teammitglieder einzugehen, diese etwas besser zu verstehen und alle relevanten Punkte sichtbar zu machen. Durch eine kritische Bewertung des vergangenen Arbeitszyklus können Verbesserungen identifiziert und erarbeitet werden, die dazu beitragen, den Arbeitsablauf zu optimieren und Probleme zu lösen.

## Fragen und Antworten

### Frage 1: Was sind die vier L's in der 4L Retrospektive?

Die vier L's stehen für "liked" (gefiel), "learned" (gelernt), "lacked" (fehlte) und "longed for" (ersehnt).

### Frage 2: Wie lange sollte eine 4L Retrospektive dauern?

Die Dauer hängt von der Größe des Teams und der Komplexität des Projekts ab, aber in der Regel dauert sie zwischen 30 Minuten und einer Stunde.

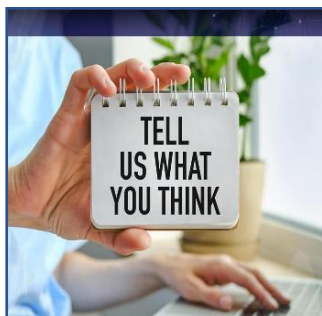
### Frage 3: Wer sollte an der 4L Retrospektive teilnehmen?

Alle Teammitglieder sollten teilnehmen, um sicherzustellen, dass alle Stimmen gehört werden und alle Meinungen, Sichtweisen und Anregungen miteinander geteilt werden.

### Frage 4: Wie oft sollte eine 4L Retrospektive durchgeführt werden?

Eine Retrospektive sollte unbedingt regelmäßig durchgeführt werden. In vielen Teams werden Retrospektiven immer zum Ende eines Sprints durchgeführt. Es sollte zum Team passen UND es sollte als fixer Bestandteil in einem Ablauf oder Prozess integriert werden.

# 4L Retrospektive



## Kurzbeschreibung & Zweck

Die 4L Retrospektive ist eine Retrospektive zur Verbesserung von Prozessen und Arbeitsabläufen und wird oft in agilen Teams eingesetzt. Der Zweck besteht darin, retrospektiv zu betrachten, was in einem abgeschlossenen Arbeitszyklus gut funktioniert hat und was verbessert werden kann.

## Ereignisse

Verbundenheit stärken

## Dimensionen

Zusammenarbeit

## Aufwand

2 - gering

## Kompetenz

1 - Jeder

## Dauer

bis 1h

[www.hymer-acceleration.de](http://www.hymer-acceleration.de)

Roman Hymer

Empower People & Accelerate Business

## Wie kannst Du es nutzen?

Schritt 1:

### Spielfeld definieren

Sorgen Sie dafür, dass alle Teammitglieder anwesend sind und bereiten Sie ein geeignetes Umfeld vor. In der Einladung sollten alle relevanten Informationen, Fragen, Anhaltspunkte und Daten enthalten sein, die für diese Retrospektive benötigt werden. Legen Sie auch den Zeitraum für die Retrospektive fest - sind es die letzten 4 Wochen oder die letzten 3 Monate, die in Betracht gezogen werden sollen?

Schritt 2:

### Ablauf erklären

Erklären Sie nun den Ablauf, die Ziele und die Spielregeln einer Retrospektive. Nutzen Sie die 4L's aus dieser Anleitung, so erklären Sie auch die Dimensionen und geben Sie ggf. noch je ein kleines Beispiel zu jeder der 4L's. Das erleichtert die Durchführung.

Schritt 3:

### Erfassung starten

Sie können mit allen 4L's gleichzeitig starten oder Sie gehen die Dimensionen einzeln durch. Erfassen Sie, was gut funktioniert hat (Liked). Bitten Sie die Teammitglieder, positive Aspekte für den betrachteten Zeitraum zu nennen. Identifizieren Sie, was gelernt wurde (Learned). Ermutigen Sie das Team, über Herausforderungen, Lösungen und Lernmöglichkeiten zu sprechen.

Schritt 4:

### Erfassung fortsetzen

Finden Sie heraus, was fehlte (Lacked). Fragen Sie die Teammitglieder, was fehlte oder was besser hätte gemacht werden können. Identifizieren Sie, was ersehnt wird (Longed for). Bitten Sie die Teammitglieder, Wünsche und Ziele für die Zukunft zu formulieren - lenken Sie so den Blick etwas mehr in die Zukunft als in die Vergangenheit.

Schritt 5:

### Aktion ableiten

Nachdem dann alles notiert wurde und Sie die Sichtweise dazu ausgetauscht haben, sollten Sie nun die richtige Aktion ableiten, an der Sie mit dem Team arbeiten wollen. Legen Sie mit dem Team 1 bis max. 2 konkrete To Do's fest und beschreiben Sie dann konkret WAS von WEM dazu gemacht werden sollte. Viel Erfolg in der Weiterentwicklung!



Deine Notizen

# 4L Retrospektive



## Kurzbeschreibung & Zweck

Die 4L Retrospektive ist eine Retrospektive zur Verbesserung von Prozessen und Arbeitsabläufen und wird oft in agilen Teams eingesetzt. Der Zweck besteht darin, retrospektiv zu betrachten, was in einem abgeschlossenen Arbeitszyklus gut funktioniert hat und was verbessert werden kann.

## Ereignisse

Verbundenheit stärken

## Dimensionen

Zusammenarbeit

## Aufwand

2 - gering

## Kompetenz

1 - Jeder

## Dauer

bis 1h



[www.hymer-acceleration.de](http://www.hymer-acceleration.de)

*Roman Hymer*

Empower People & Accelerate Business